



Službeni glasnik OPĆINE ŠKABRNJA

GODINA XXV	Škabrnja, 19. prosinca 2023.	BROJ 15.
------------	------------------------------	----------

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

SADRŽAJ:

- **Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja za 2024. godinu 2**
- **Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja za 2024. godinu 55**
- **Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava civilne zaštite za 2023. godinu i donošenju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Škabrnja za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje 57**

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA-ŽUPANIJA
OPĆINA ŠKABRNJA**



**GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA
ZA 2024. GODINU**

Škabrnja, prosinac 2023.

SADRŽAJ

1. UVOD	4
2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA	11
2.1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA.....	11
2.2. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA - NADZORNI ODBORI I UPRAVE	11
2.3. OPERATIVNE MJERE UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA.....	12
2.4. MJERE UNAPREĐENJA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA.....	13
2.5. PROVEDBENE MJERE TIJEKOM 2024. GODINE VEZANE ZA SMJERNICE ODREĐENE STRATEGIJOM, A KOJE SE ODNOSE NA TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA.....	14
2.6. PREGLED POSLOVANJA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA.....	16
3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA.....	21
4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA	24
4.1. NERAZVRSTANE CESTE.....	26
5. GODIŠNJI PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA	36
6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA	37
7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA	40
8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA	42
9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA.....	43
10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE.....	45
11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA.....	48
12. GODIŠNJI PLAN ZAHTEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE..	53

POPIS TABLICA

TABLICA 1. PLANIRANI PRIHODI UPRAVLJANJA IMOVINOM U PRORAČUNU OPĆINE ŠKABRNJA.....	10
TABLICA 2. PODACI O POSLOVANJU ČISTOĆA D.O.O.....	11
TABLICA 3. PODACI O POSLOVANJU LIBURNIJA D.O.O.....	11
TABLICA 4. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA NADZORNIH ODBORA I UPRAVA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA.....	11
TABLICA 5. OBVEZNI SADRŽAJ SVIH IZVJEŠĆA KOJE TRGOVAČKA DRUŠTVA TREBAJU DOSTAVLJATI OPĆINI ŠKABRNJA	12
TABLICA 6. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA U 2024. GODINI.....	15
TABLICA 7. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA U ZAKUPU U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA	23
TABLICA 8. POPIS KATASTARSKIH ČESTICA POSLOVNE ZONE »MARINOVAC«.....	26
TABLICA 9. REGISTAR NERAZVRSTANIH CESTA OPĆINE ŠKABRNJA	28
TABLICA 10. RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE ŠKABRNJA.....	39
TABLICA 11. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJU IMOVINE U 2024 GODINI	47
TABLICA 12. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH	51
TABLICA 13. DAROVANE NEKRETNINE OD MINISTARSTVA DRŽAVNE IMOVINE.....	53
TABLICA 14. NEKRETNINE KOJE SE PLANIRAJU ZATRAŽITI OD MINISTARSTVA DRŽAVNE IMOVINE	54

1. UVOD

Općina Škabrnja petu godinu za redom izrađuje Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja (dalje u tekstu Plan upravljanja) za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18). Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Škabrnja, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, te mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Škabrnja i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Škabrnja:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Škabrnja,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Škabrnja,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Škabrnja,
- godišnji plan prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Škabrnja,
- godišnji plan rješavanja imovinsko - pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja,
- godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Škabrnja,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa,
- provedbe projekata javno-privatnog partnerstva,
- godišnji plan vođenja evidencije imovine,
- godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja,
- godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine.

Plan upravljanja Općinsko vijeće Općine Škabrnja donosi za razdoblje od godinu dana. Poblži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja za razdoblje od 2019. do 2025. godine (dalje u tekstu Strategija), Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja za 2024. godinu i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom

uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Škabrnja. Planovi upravljanja usklađuju se sa Strategijom i moraju sadržavati detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Škabrnja. Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom, kao treći ključni dokument dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Općinskom vijeću Općine Škabrnja na usvajanje.

Plan upravljanja je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Škabrnja i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe.

Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zalogu na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu.

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Škabrnja prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Škabrnja i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Plan upravljanja sastoji se od jedanaest poglavlja prateći u tome strukturu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja proteklih godina, odnosno strukturu utvrđenu Uredbom o propisanom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Škabrnja s ciljem njezina

očuvanja i važnosti za život i rad sadašnjih i budućih generacija, te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Zadarska županije. Izvješće o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Zadarske županije (dalje u tekstu: Izvješće o obavljenoj reviziji) objavljeno je u siječnju 2016. godine i nalazi se na Internet stranici Državnog ureda za reviziju:

<http://www.revizija.hr/izvjesca/2016/rr-2016/revizije-ucinkovitosti/upravljanje-i-raspolaganje-nekretninama-lokalnih-jedinica/zadarska-zupanija.pdf>

U ostvarenju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Škabrnja vodi se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji.

„Prema odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračunsko računovodstvo se temelji na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja. Proračun i proračunski korisnici obvezni su u svom knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora, a prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio Pravilnika. Poslovne knjige proračuna i proračunskih korisnika su dnevnik, glavna knjiga i pomoćne knjige. Dnevnik je knjiga u koju se unose poslovne promjene slijedom vremenskog nastanka. Glavna knjiga je sustavna knjigovodstvena evidencija poslovnih promjena i transakcija nastalih na imovini, obvezama, vlastitim izvorima te приходima i rashodima. Pomoćne knjige su analitičke knjigovodstvene evidencije stavki koje su u glavnoj knjizi iskazane sintetički i druge pomoćne evidencije za potrebe nadzora i praćenja poslovanja. Proračun i proračunski korisnici obvezno vode analitičko knjigovodstvo dugotrajne nefinancijske imovine - po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) te s drugim potrebnim podacima. Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni, a ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od vrijednosti zemljišta tada se ukupna vrijednost evidentira na imovini koja ima veću vrijednost (najčešće su to građevinski objekti). Prema navedenom Pravilniku, izvanbilančni zapisi sadrže stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije te, između ostalog, mogu sadržavati i tuđu imovinu dobivenu na korištenje.

Nekretnine evidentirane u glavnoj knjizi Općine Škabrnja odnose se na zemljište, građevinske objekte i građevinske objekte u pripremi.

U glavnoj knjizi je koncem 2014. evidentirano zemljište nabavne vrijednosti 2.194.715,00 kn, a odnosi se na vrijednost zemljišta na kojem je ulagano u bušotine radi korištenja podzemnih voda u iznosu 1.742.059,00 kn, zemljište površine 4 491 m²

nabavljeno radi izgradnje groblja u iznosu 349.131,00 kn i vrijednost zemljišta predviđenog za ulaganja u izgradnju akumulacijskog jezera u iznosu 103.525,00 kn.

U glavnoj knjizi su koncem 2014. evidentirani građevinski objekti nabavne vrijednosti 23.409.692,00 kn. Ispravak vrijednosti iznosi 28.470,00 kn te sadašnja vrijednost građevinskih objekata iznosi 23.381.222,00 kn, a odnosi se na poslovne objekte, ceste i ostale građevinske objekte.

Nabavna vrijednost poslovnih objekata u iznosu 3.985.867,00 kn odnosi se na ulaganja u izgradnju i održavanje dječjeg vrtića u iznosu 2.406.440,00 kn, uredske zgrade Općine Škabrnja u iznosu 179.732,00 kn, trga u iznosu 841.842,00 kn, memorijalnog centra u iznosu 549.769,00 kn i prostora ambulante u iznosu 8.084,00 kn. Vrijednost trga te ulaganja u izgradnju memorijalnog centra, umjesto u okviru poslovnih objekata trebalo je evidentirati unutar ostalih građevinskih objekata.

Nabavna vrijednost cesta u iznosu 7.560.870,00 kn odnosi se na ulaganja u izgradnju nerazvrstanih cesta na području Općine Škabrnja. Općina Škabrnja upravlja nerazvrstanim cestama ukupne duljine 80,58 km.

Prema odredbi članka 107. Zakona o cestama, jedinice lokalne samouprave vode jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama na svom području, a sadržaj i način vođenja jedinstvene baze podataka o nerazvrstanim cestama propisuje ministar pomorstva, prometa i infrastrukture uz suglasnost ministra nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva. Do vremena obavljanja revizije (srpanj 2015.), nije propisan sadržaj i način vođenja jedinstvene baze podataka o nerazvrstanim cestama. Općina Škabrnja nije ustrojila jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama na svom području. Nerazvrstane ceste na području Općine Škabrnja nisu upisane u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao njeno neotuđivo vlasništvo. Prema odredbi članka 102. Zakona o cestama, nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinica lokalne samouprave.

Nabavna vrijednost ostalih građevinskih objekata u iznosu 11.862.955,00 kn odnosi se na ulaganja u izgradnju vodovoda u iznosu 3.533.831,00 kn, trga u iznosu 2.418.671,00 kn, nogometnog igrališta u iznosu 2.320.454,00 kn, groblja i mrtvačnice u iznosu 1.754.501,00 kn, javne rasvjete u iznosu 1.392.764,00 kn, spomenika u iznosu 421.695,00 kn i ogradnih zidova na groblju u iznosu 21.039,00 kn.

U glavnoj knjizi su koncem 2014. evidentirani građevinski objekti u pripremi u vrijednosti 6.222,00 kn. Odnose se na vrijednost ulaganja u izgradnju mrtvačnice, koja je u uporabi, te ju je trebalo evidentirati na računu ostalih građevinskih objekata.

Općina Škabrnja vodi analitičku knjigovodstvenu evidenciju za zemljište, poslovne objekte i ostale građevinske objekte, iz koje je vidljiva nabavna vrijednost svakog pojedinačnog zemljišta te nabavna, otpisana i sadašnja vrijednost svakog pojedinačnog građevinskog objekta evidentiranog u glavnoj knjizi. Analitička knjigovodstvena evidencija za nerazvrstane ceste iz koje bi bila vidljiva nabavna, otpisana i sadašnja vrijednost svake

pojedinačne nerazvrstane ceste u glavnoj knjizi se ne vodi. Pojedine nekretnine Općine nisu upisane u zemljišne knjige kao njeno vlasništvo, a kod upisanih nekretnina u pojedinim slučajevima podaci u zemljišnim knjigama i katastru nisu usklađeni.

Prema odredbama članaka 14., 15. i 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračun i proračunski korisnici moraju na kraju svake poslovne godine popisati imovinu i obveze, navesti njihove pojedinačne vrijednosti te uskladiti stanje imovine i obveza u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom. Općina Škabrnja je obavila popis imovine i obveza koncem 2012., 2013. i 2014. Popisom su obuhvaćene nekretnine evidentirane u glavnoj knjizi na način da su sastavljene popisne liste nekretnina u koje nisu pojedinačno uneseni podaci o nekretninama u naturalnim i novčanim izrazima odnosno nisu navedene pojedinačne vrijednosti nekretnina, već su uneseni podaci o ukupnoj nabavnoj vrijednosti zemljišta te o nabavnoj, otpisanoj i sadašnjoj vrijednosti pojedinačnih ulaganja u nabavu odnosno izgradnju poslovnih objekata, cesta i ostalih građevinskih objekata. Iz naziva odnosno opisa ulaganja nije uvijek razvidno na koju se pojedinačnu nekretninu ulaganje odnosi. Popisom nisu obuhvaćene nekretnine Općine Škabrnja koje nisu evidentirane u poslovnim knjigama, kao što su zemljište površine 1 892 328 m² koje je pripalo Općini Škabrnja kao jednom od pravnih slijednika nekadašnje Općine Zadar, javne zelene površine, javno prometne površine i druge javne površine te druge nekretnine. Odredbama Upute o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske propisan je postupak procjene vrijednosti neevidentirane imovine kojeg su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne provesti u okviru redovnog postupka ažuriranja poslovnih knjiga i osiguranja realnosti svojih financijskih izvještaja.

Postupak procjene neevidentirane imovine provodi se internom procjenom (po radnom povjerenstvu na temelju aproksimativne usporedne metode koristeći dostupne informacije s tržišta, od Porezne uprave, iz katastra i iz drugih izvora), po ovlaštenom procjenitelju (u iznimnim slučajevima kad je imovina u postupku otuđenja, zamjene i slično) te u iznosu pojedinačne vrijednosti od jedne kune (za imovinu čiju vrijednost zbog njezinih specifičnih obilježja nije opravdano, niti moguće procjenjivati, kao što je imovina koja spada u kulturno-povijesnu baštinu, neotuđiva prirodna bogatstva i slično).

Državni ured za reviziju predlaže voditi analitičke knjigovodstvene evidencije za sve nekretnine koje se u glavnoj knjizi iskazuju sintetički, prema rasporedu računa iz Računskog plana za proračunsko računovodstvo, iz koje bi bila vidljiva nabavna, otpisana i sadašnja vrijednost svake pojedinačne nekretnine, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu. Predlaže se ustrojiti i voditi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama u skladu s odredbama Zakona o cestama, koja će sadržavati naziv ili oznaku ceste, opis, duljinu i površinu ceste, te broj katastarske čestice i naziv katastarske općine gdje se cesta nalazi. Državni ured za reviziju predlaže na kraju svake poslovne godine popisivati sve nekretnine Općine Škabrnja na način da se u popisne liste nekretnina pojedinačno unesu podaci o nekretninama u naturalnim i novčanim izrazima odnosno da se navedu pojedinačne vrijednosti nekretnina, procijeniti vrijednost

do sada neevidentiranih nekretnina te ažurirati poslovne knjige evidentiranjem neevidentiranih nekretnina čime će se osigurati realnost financijskih izvještaja, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu i odredbama Upute o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske. Predlaže se poduzeti aktivnosti za uređivanje imovinsko-pravnih odnosa za nekretnine za koje ti odnosi nisu riješeni, pokrenuti postupak upisa prava vlasništva u korist Općine Škabrnja u zemljišnim knjigama nad nekretninama koje joj pripadaju a koje do sada nisu upisane kao njeno vlasništvo te pokrenuti postupak usklađivanja podatka u zemljišnim knjigama i katastru.

Zakonom o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske propisana je obveza ustrojavanja registra državne imovine, a Uredbom o registru državne imovine način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra državne imovine. Prema navedenoj Uredbi, registar se sastoji od popisa vlasničkih udjela (dionica i poslovnih udjela) u trgovačkim društvima i popisa nekretnina (građevinskog zemljišta i građevina, stambenih objekata, poslovnih prostora i drugih nekretnina) čiji je vlasnik, suvlasnik ili zajednički vlasnik, odnosno izvanknjižni vlasnik Republika Hrvatska, odnosno zavodi i druge pravne osobe kojih je osnivač Republika Hrvatska. Popis nekretnina treba sadržavati podatke koji se odnose na: broj zemljišnoknjižne čestice nekretnine, broj zemljišnoknjižnog uložka u koji je nekretnina upisana, te broj poduloška ako postoji, naziv katastarske općine gdje se zemljišnoknjižna čestica nalazi, površinu zemljišnoknjižne čestice, kulturu zemljišnoknjižne čestice, vrstu vlasništva na nekretnini (isključivo vlasništvo, suvlasništvo, zajedničko vlasništvo ili izvanknjižno vlasništvo, udio u vlasništvu u slučaju suvlasništva ili zajedničkog vlasništva, drugi suvlasnici ili zajednički vlasnici u slučaju suvlasništva ili zajedničkog vlasništva), titulara vlasništva, podatke o teretima na nekretnini, podatke o sudskim sporovima koji se vode vezano za nekretninu, broj posjedovnog lista, broj katastarske čestice iz posjedovnog lista, naziv katastarske općine iz posjedovnog lista, površinu katastarske čestice iz posjedovnog lista, nositelja prava i udio, broj katastarskog plana i katastarski plan za katastarsku česticu, adresu katastarske čestice, prostorno-plansku namjenu nekretnine i prostorni plan, korisnika nekretnine i pravnu osnovu korištenja nekretnine, vrijednost nekretnine te druge podatke.

U Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske od 2013. do 2017. je navedeno da je u upravljanju i raspolaganju imovinom potrebno uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede za tijela državne uprave i za nadležna tijela u lokalnim jedinicama. Općina Škabrnja nije ustrojila registar imovine.

Državni ured za reviziju predlaže ustrojiti i voditi registar imovine Općine Škabrnja koji će sadržavati popis svih nekretnina čiji je vlasnik, suvlasnik ili zajednički vlasnik, odnosno izvanknjižni vlasnik Općina Škabrnja odnosno ustanove i trgovačka društva čiji je Općina osnivač. Predlaže se registrom obuhvatiti sve podatke o nekretninama propisane Uredbom o registru državne imovine te ih kontinuirano usklađivati s podacima o nekretninama iz poslovnih knjiga Općine Škabrnja i poslovnih knjiga ustanova i trgovačkih društava čiji je Općina osnivač.“

Važna smjernica Strategije je da svi podaci u evidenciji imovine moraju biti konkretni, točni i redovito ažurirani, a kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Škabrnja.

Imovina Općine Škabrnja u službi gospodarskog rasta ima pokretačku snagu razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, dajući priliku inovatorima, poduzetnicima, investitorima i udrugama, nadahnjujući ljude s vizijama i idejama.

Tablica 1. Planirani prihodi upravljanja imovinom u proračunu Općine Škabrnja

Planirani prihodi od imovine			
Opis	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	128.000 Eur	129.280,00 Eur	129.920,00 Eur
Prihodi od imovine	6.100,00 Eur	6.161,00 Eur	6.191,50 Eur
Ukupno	134.100,00 Eur	135.441,00 Eur	136.111,50 Eur

Planom upravljanja predviđa se učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom, u smislu dobrog gospodara. Prioritet je postaviti optimalna rješenja upravljanja imovinom za buduće naraštaje, generiranje gospodarskog rasta kao i ostvarenje strateških razvojnih ciljeva

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Škabrnja:

Trgovačko društvo	Postotak vlasništva
ČISTOĆA d.o.o. su usluge održavanja čistoće	1,69%
LIBURNIJA d.o.o. su usluge prijevoza putnika u javnom prometu	1,70%

2.1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Škabrnja

ČISTOĆA d.o.o.

Predmet poslovanja trgovačkog društva ČISTOĆA d.o.o. su usluge održavanja čistoće.

Tablica 2. Podaci o poslovanju ČISTOĆA d.o.o.

	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Prihodi	8.217.546,62	9.306.292,92	10.181.889,18	9.802.386,75	10.789.596,52	11.723.746,50
Dobit	51.708,81	492.762,22	713.563,08	178.693,08	111.512,11	12.123,56
Broj zaposlenih	358	363	381	389	399	402

LIBURNIJA d.o.o.

Predmet poslovanja trgovačkog društva LIBURNIJA d.o.o. su usluge prijevoza putnika u javnom prometu.

Tablica 3. Podaci o poslovanju LIBURNIJA d.o.o.

	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Prihodi	6.777.875,10	7.132.736,08	7.382.313,89	6.550.561,02	6.822.244,61	7.634.532,22
Dobit	44.263,06	23.173,04	30.590,75	172.172,67	-96.546,82	-429.706,28
Broj zaposlenih	269	272	270	246	240	230

2.2. Registar imenovanih članova - nadzorni odbori i uprave

Općina Škabrnja će na svojoj Internet stranici objaviti Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava i pravnih osoba u svom vlasništvu.

Tablica 4. Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
ČISTOĆA d.o.o.	<i>Olivio Meštrović predsjednik</i>	<i>m</i>	<i>John Ivan Krstičević, direktor</i>	<i>m</i>

	<i>Milan Ročak, zamjenik predsjednika</i>	<i>m</i>		
	<i>Neven Birkić, član</i>	<i>m</i>		
	<i>Marin Kevrić, član</i>	<i>m</i>		
	<i>Višnja Knežević, član</i>	<i>ž</i>		
LIBURNIJA d.o.o.	<i>Ante Kalmet, predsjednik</i>	<i>m</i>	<i>Edvin Šimunović, direktor</i>	<i>m</i>
	<i>Davor Klapan, zamjenik</i>	<i>m</i>		
	<i>Boris Frakin, član</i>	<i>m</i>		
	<i>Mara Krpina Knežević, član</i>	<i>ž</i>		
	<i>Marin Sikirić, član</i>	<i>m</i>		

Općina Škabrnja u 2024. godini planira ažurirati objavljene podatke u Registru imenovanih članova - nadzorni odbori i uprave, te će u suradnji s društvima nastojati da se pravovremeno podnose prijedlozi za upis promjena u Sudski registar, budući da upis promjene podataka o nadzornom odboru i upravi u javnom sudskom registru nadležnog trgovačkog suda može zatražiti jedino društvo, te je tek nakon takva upisa podatak službeno verificiran i valjan za javnu upotrebu i objavu.

2.3. Operativne mjere upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Škabrnja

Tijekom 2024. godine Općina Škabrnja će u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavljati sljedeće poslove:

1. Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava.

Tablica 5. Obvezni sadržaj svih izvješća koje trgovačka društva trebaju dostavljati Općini Škabrnja

Redni broj	Naziv dokumenta
1.	Bilanca
2.	Račun dobiti i gubitka
3.	Ostvareni financijski rezultati u zadanom razdoblju u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i u odnosu na plan
4.	Ostvareni financijski rezultati po djelatnostima/sektorima
5.	Ostvareni troškovi rada za razdoblje
6.	Ostvarenje proizvodnje - prirodni pokazatelji
7.	Obujam i struktura zaliha (ukoliko je primjenjivo i od većeg utjecaja na poslovanje)
8.	Investicije za tekuće razdoblje (ostvareno i planirano)
9.	Plan restrukturiranja (plan i ostvarenje)
10.	Planirani projekti za poslovnu godinu i ostvarenje
11.	Ostvareni rezultati poslovanja za trogodišnje razdoblje, usporedba sa planom ostvarenja (Napomena: u godišnjem izvješću)
12.	Struktura vlasništva

2. Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu Općine Škabrnja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana čelniku, one jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koja ima najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva, a svim ostalim jedinicama lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije. Iznimno, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju jednake udjele u vlasništvu trgovačkog društva koje su zajednički osnovale, a od kojih niti jedna nema najveći udio u vlasništvu i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave moraju se međusobno dogovoriti kojoj od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave predsjednik uprave trgovačkog društva dostavlja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje temeljem najvećeg udjela u vlasništvu odnosno dogovora provjeravaju Izjave i Upitnike te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine koje im dostavljaju trgovačka društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima su osnivači više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave o provedenim provjerama obavještavaju druge jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu, odnosno koje su osnivači.

2. Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objavljivati na Internet stranici.

2.4. Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Škabrnja

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Škabrnja su sljedeće:

- nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka;

- nastavak obavljanja prethodnih radnji, praćenja, objava i sudjelovanja na skupštinama trgovačkih društava uz unapređivanje praćenja provedbi odluka skupština trgovačkih društava;
- unaprijediti registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, uz poboljšanje ažurnosti te ga postaviti na Internet stranici Općine Škabrnja kako bi bio dostupan javnosti;
- u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava koji će biti objavljen na Internet stranici Općine Škabrnja bit će postavljene poveznice na trgovačka društva i na Sudski registar kako bi javnost mogla pregledavati dostupne dokumente i izvješća a sve u cilju obavještanja potencijalnih investitora i zainteresirane javnosti.

2.5. Provedbene mjere tijekom 2024. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Škabrnja

Provedbene mjere tijekom 2024. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Škabrnja su sljedeće:

- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava;
- vršiti provjere popunjene i dostavljene Izjave o fiskalnoj odgovornosti;
- preporučiti transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Škabrnja što će se osiguravati kroz rad i izvještavanje predstavnika (su)vlasnika u nadzornim odborima i skupštinama trgovačkih društava;
- u smislu jačanja sprečavanja korupcije u trgovačkom društvu s udjelom u vlasništvu Općine Škabrnja povećat će se provjera ovlasti glede provjere sukoba interesa članova Skupštine i Uprave;
- preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim Internet stranicama. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljene na njihovim Internet stranicama su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;
- preporučiti da se doneseni akti, kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju objavljivati općoj javnosti te da se i s tim povezani troškovi moraju pokriti na transparentan način.

Tablica 6. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Škabrnja u 2024. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Škabrnja	Donošenje Odluke i/ili procedure o rokovima i načinu izvještavanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Škabrnja	Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Škabrnja dužna su dostaviti financijska izvješća, a obavezni sadržaj svih izvješća je naveden u tablici broj 5.
	Donošenje Odluke i/ili procedure nadzora fiskalne dokumentacije trgovačkih društava	Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u (su)vlasništvu Općine Škabrnja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.
	Odluka o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici.
Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Škabrnja	Natječaj za izbor uprava trgovačkih društava	Provođenje natječaja za izbor uprava trgovačkih društava
	Poticanje objavljivanja podataka za opću javnost na Internet stranicama trgovačkih poduzeća	Nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka.

	Objava izvješća poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Škabrnja	Na internet stranici Općine Škabrnja u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava TD bit će postavljene poveznice na trgovačka društva, kako bi bila dostupna Izvješća koja sadržavaju podatke o poslovanju.
Povećanje transparentnosti	Javna objava informacija	Jačanje sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Škabrnja vršit će se provjerom sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora, provođenjem savjetovanja s javnošću, javnom objavom informacija, uspostavom revizije te nadzorom imenovane osobe za nepravilnost Općine Škabrnja.
	Provjera izjave o fiskalnoj odgovornosti	
	Uspostava revizije i nadzor imenovane osobe za nepravilnosti	
	Objava izjava o sukobima interesa članova nadzornog odbora i uprave	

2.6. Pregled poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Škabrnja

Podatke o pregledu poslovanja dostavila su trgovačka društva u kojima Općina Škabrnja ima udio u vlasništvu.

2.6.1. Pregled poslovanja trgovačkog društva ČISTOĆA d.o.o.

Adresa: Stjepana Radića 33, 23000 Zadar

OIB: 84923155727

Internet stranica: <http://www.cistoca-zadar.hr/>

Osnovne djelatnosti Društva temeljem upisa u Trgovačkom sudu:

- održavanje čistoće,
- odlaganje komunalnog otpada,
- trgovina na veliko ostacima i otpadom,
- tehničko ispitivanje i analiza,
- postupanje s opasnim otpadom,
- skupljanje otpada za potrebe drugih,
- prijevoz opasnog i neopasnog otpada za potrebe drugih,
- posredovanje u organiziranju uporabe ili zbrinjavanja otpada u ime drugih,
- skupljanje, uporaba ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje i drugi način zbrinjavanja otpada), odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada,
- skladištenje opasnog i neopasnog otpada,
- stručni poslovi zaštite okoliša,
- čišćenje snijega i leda s javno prometnih površina, uključujući i posipanje soli.

Ukratko o trgovačkom društvu: Čistoća d.o.o. je ustanova za održavanje javne čistoće grada Zadra . Ustanovu je osnovao Narodni odbor općine Zadar . Nastala je razdvajanjem Ustanove za komunalnu djelatnost Narodnog odbora općine Zadar, s radom je počela 1.1.1954. god . Čistoća d.o.o. već dugi niz godina uspješno održava čistoću grada Zadra i njegove okolice. S godinama su uspješno rješavani postavljeni zadaci, poboljšavala se radna organizacija, modernizirana su sredstva rada , povećao se broj radnika i vozila, te širilo područje djelovanja i pružanja usluga čišćenja i odvoza otpada. Danas je ono moderno i uspješno komunalno poduzeće koje predanim radom svojih djelatnika nastoji zadovoljiti potrebe svih građana, te im omogućiti život u ljepšem, čistijem i zdravijem okolišu.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 1.226.306,00 Eura

Ovlaštena osoba za zastupanje: John Ivan Krstičević, direktor

Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
ČISTOĆA d.o.o	<i>Olivio Meštrović predsjednik</i>	<i>m</i>	John Ivan Krstičević, direktor	<i>m</i>
	<i>Milan Ročak, zamjenik predsjednika</i>	<i>m</i>		
	<i>Neven Birkić, član</i>	<i>m</i>		
	<i>Marin Kevrić, član</i>	<i>m</i>		
	<i>Višnja Knežević, član</i>	<i>ž</i>		

Skupština: Skupštinu društva čine osnivači društva.

Vlasnička struktura u %:

Članovi društva	Udio %
Grad Zadar	59,49
Općina Bibinje	2,72
Općina Kali	1,60
Općina Nin	6,51
Općina Novigrad	2,10
Općina Poličnik	4,50
Općina Posedarje	2,87
Općina Preko	3,33
Općina Ražanac	2,75
Općina Sali	2,12
Općina Starigrad	1,52
Općina Sukošan	3,14

Općina Škabrnja	1,69
Općina Vir	0,62
Općina Zemunik Donji	3,35
Općina Galovac	1,03
Općina Vrsi	1,90
Općina Privlaka	2,08
Općina Kukljica	0,64

Podaci o poslovanju:

	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Prihodi	8.217.546,62	9.306.292,92	10.181.889,18	9.802.386,75	10.789.596,52	11.723.746,50
Dobit	51.708,81	492.762,22	713.563,08	178.693,08	111.512,11	12.123,56
Broj zaposlenih	358	363	381	389	399	402

Planirano poslovanje:

Financijski pokazatelji	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	Planirano poslovanje u 2023.	Indeks
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2023.	Plan 2023/2022 * 100
Ukupni prihodi	9.306.292,92	10.181.889,18	9.802.386,75	10.789.596,52	11.723.746,50	12.798.099,94	106
Ukupni rashodi	8.674.345,61	9.284.869,20	9.565.742,92	10.616.655,78	11.700.362,86	12.752.284,96	109
Dobit/gubitak	492.762,23	713.563,08	178.693,08	111.512,11	12.123,56	45.814,98	377

2.6.2. Pregled poslovanja trgovačkog društva LIBURNIJA d.o.o.

Adresa: Ante Starčevića 1, 23000 Zadar

OIB: 03655700167

Internet stranica: <https://www.liburnija-zadar.hr/>

Osnovna djelatnost Društva:

- Održavanje i popravak motornih vozila
- Trgovina na malo knjigama, novinama, časopisima, papirnatom robom i pisaćim priborom
- Ostale prateće djelatnosti u kopnenom prometu
- Tehničko ispitivanje i analiza
- Prijevoz putnika u javnom prometu
- Javni linijski prijevoz putnika u (unutarnjem), međumjesnom linijskom prometu
- Javni slobodni prijevoz osoba u unutarnjem, cestovnom prometu
- Usluge autobusnog kolodvora
- Prihvat i otprema putnika i vozila
- Prodaja putnih karata
- Davanja informacija o kretanju autobusa
- Prihvat i čuvanje prtljaga
- Organiziranje i provođenje turističkih putovanja u zemlji
- Organiziranje i provođenje turističkih putovanja u inozemstvu
- Slobodni prijevoz putnika u međunarodnom prometu

Ukratko o trgovačkom društvu: Liburnija d.o.o. Zadar je sljednik Komunalne radne organizacije (KRO) "Liburnija" registrirane kod Trgovačkog suda u Splitu 10.01.1985. godine, a na temelju Društvenog ugovora o usklađenju sa Zakonom o trgovačkim društvima formira se kao društvo s ograničenom odgovornošću 10. rujna 1996. godine. Javni gradski prijevoz organiziran je kroz ukupno 12 linija na kojem prometuju 22 autobusa. Postojećim linijama obuhvaćeni su svi dijelovi grada Zadra. Osim gradskog prijevoza osnovna djelatnost "Liburnije" d.o.o. Zadar je obavljanje javnog linijskog prijevoza unutar Zadarske županije.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 3.058.371,49 Eura

Ovlaštena osoba za zastupanje: Edvin Šimunov, direktor

Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
LIBURNIJA d.o.o	<i>Ante Kalmet, predsjednik</i>	<i>m</i>	Edvin Šimunov, direktor	<i>m</i>
	<i>Davor Klapan, zamjenik</i>	<i>m</i>		
	<i>Boris Frakin, član</i>	<i>m</i>		
	<i>Mara Krpina Knežević, član</i>	<i>ž</i>		

	Marin Sikirić, član	m		
--	---------------------	---	--	--

Skupština: Skupštinu društva čine osnivači društva.

Vlasnička struktura u %:

Članovi društva	Udio %
Grad Zadar	58,83
Općina Bibinje	2,74
Općina Kali	2,26
Općina Nin	2,55
Općina Novigrad	2,12
Općina Poličnik	4,54
Općina Posedarje	2,89
Općina Preko	3,35
Općina Ražanac	2,76
Općina Sali	2,13
Općina Starigrad	1,52
Općina Sukošan	3,16
Općina Škabrnja	1,70
Općina Vir	0,62
Općina Zemunik Donji	3,37
Općina Galovac	1,04
Općina Privlaka	2,09
Općina Vrsi	1,91
Grad Biograd	0,20
Grad Obrovac	0,20
Općina Pakoštane	0,20
Općina Pašman	0,20
Općina Sv. Filip i Jakov	0,20

Broj zaposlenih:

2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
269	272	270	246	240	230

Podaci o poslovanju:

	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Prihodi	6.777.875,10	7.132.736,08	7.382.313,89	6.550.561,02	6.822.244,61	7.634.532,22
Dobit	44.263,06	23.173,04	30.590,75	172.172,67	-96.546,82	-429.706,28

Planirano poslovanje:

Financijski pokazatelji	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	Planirano poslovanje u 2022.	Indeks
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2022.	Plan 2022/2021 * 100
Ukupni prihodi	7.132.736,08	7.382.313,89	6.550.561,02	6.822.244,61	7.634.532,22	8.737.623,99	114,4
Ukupni rashodi	7.109.562,68	7.351.723,14	6.378.388,35	6.918.791,43	8.064.238,50	8.579.745,57	106,4
Dobit/gubitak	23.173,40	30.590,75	172.172,67	-96.546,82	-429.706,28	157.878,43	/

2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Škabrnja jesu sljedeći:

1. Općina Škabrnja mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori i koji su potrebni Općini Škabrnja budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Škabrnja:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 144/22, 04/23, 133/23),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 32/19, 20/21, 114/22),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 14/22),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18, 39/22)
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Statut Općine Škabrnja (»Službeni glasnik Općine Škabrnja«, broj 02/21),
- Odluka o kupnji nekretnine za potrebe širenja lokalnog groblja (»Službeni glasnik Općine Škabrnja«, broj 04/18),
- Odluku o osnivanju Komisije za popis imovine i obveza Općine Škabrnja (»Službeni glasnik Općine Škabrnja«, broj 06/17),
- Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za izgradnju zgrade Općine s memorijalnim centrom u Škabrnja I I Faza (»Službeni glasnik Općine Škabrnja«, broj 04/15),
- Odluka o prihvaćanju darovanja nekretnine (»Službeni glasnik Općine Škabrnja«, broj 01/13),
- Odluka o prihvaćanju prijenosa prava građenja (»Službeni glasnik Općine Škabrnja«, broj 03/13).

Općina Škabrnja osim financijskim sredstvima upravlja i raspolaže pokretninama i nekretninama. Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i način raspolaganja poslovnim prostorom i zemljištem utvrđeni su i prethodno navedenim internim aktima Općine Škabrnja.

„Prema podacima iz financijskih izvještaja, ukupni prihodi i primici za 2014. ostvareni su u iznosu 3.622.968,00 kn. Prema prikupljenim podacima, Općina Škabrnja u svom vlasništvu nema poslovne prostore i stanove, a koncem 2014. upravlja s 1 892 328 m²

zemljišta. U poslovnim knjigama koncem 2014. iskazana je vrijednost dijela zemljišta površine 4 491 m² nabavljenog radi izgradnje groblja te zemljišta na kojem je ulagano u bušotine radi korištenja podzemnih voda i zemljišta predviđenog za izgradnju akumulacijskog jezera, za koje nisu dobivene površine dok vrijednost ostalog zemljišta nije procijenjena i nije iskazana u poslovnim knjigama. Općina je od 2012. do 2014. ostvarila prihode od prodaje zemljišta. Ovi prihodi u 2012. i 2013. nisu ostvareni dok su u 2014. ostvareni u iznosu 5.850,00 kn i čine 0,2 % ukupno ostvarenih prihoda i primitaka za 2014.“

Tablica 7. Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Općine Škabrnja

Zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Škabrnja		
Poslovni prostor općinske Uprave		
Prostor	Površina u m²	Namjena
Upravna zgrada Općine Škabrnja, k.č. br. 1/18, k.o. Škabrnje	580	Poslovni prostor za potrebe rada općinske Uprave.
Ostali poslovni prostori		
Prostor	Površina u m²	Namjena
k. č. Br. 747/8, k.o. Škabrnja	455,90	Prostor na kojem se nazali Dječji vrtić „Maruškica“

Općina Škabrnja će utvrditi namjenu nekretnina s kojima upravlja i raspolaže i ustrojiti evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja nekretninama po svakoj jedinici nekretnina kako bi se mogla utvrditi i pratiti učinkovitost upravljanja i raspolaganja nekretninama. Prema načelu dobrog gospodara i u svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni.

3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Škabrnja koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Škabrnja podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Škabrnja, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Škabrnja, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Škabrnja uređeno je:

- Zakonom o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21),
- Zakonom o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17).

U postupcima raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Škabrnja moraju se imati u vidu i propisi kao što su:

- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
 - Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
 - Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
 - Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 144/22, 04/23, 133/23),
 - Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 32/19, 20/21, 114/22),
 - Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19),

- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 14/22),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18, 39/22)
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 32/20, 145/20, 101/23).

Akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje zemljištem u vlasništvu Općine Škabrnja:

- Odluka o prodaji nekretnine građ. zemljište na čest. zem 1068/8 u površini od 900 m² k.o. Škabrnja (»Službeni glasnik Općine Škabrnja«, broj 08/14),
- Odluka o ostvarivanju prava na naknadu za zemljište u posjedu (»Službeni glasnik Općine Škabrnja«, broj 01/13).

„Općina Škabrnja je koncem 2014. upravljala i raspolagala s 1 892 328 m² građevinskog zemljišta. Od 2012. do 2014. je ostvarila prihode od prodaje zemljišta u iznosu 5.850,00 kn. Podaci o prihodima se vode sintetički te po svakom pojedinačnom zemljištu.

Prihodi od prodaje zemljišta u iznosu 5.850,00 kn ostvareni su prodajom dijelova čestica zemljišta ukupne površine 900 m² fizičkim osobama, radi zaokruživanja parcela. Prodaje su obavljene u 2014. putem javnog natječaja, a početne cijene su utvrđene na temelju odluke općinskog vijeća.“

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva a donesen je i Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21). U Programu razvoja poduzetničkih zona postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja a namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija. Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Škabrnja i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Škabrnja.

Na području Općine Škabrnja nalazi se u izgradnji poslovna zona »Marinovac«.

Tablica 8. Popis katastarskih čestica Poslovne zone »Marinovac«

Poslovna zona »Marinovac«		
Broj katastarske čestice	Katastarska općina	Površina u m ²
2211/7	Škabrnje	3912
2211/8	Škabrnje	4351
2211/9	Škabrnje	1976
2211/10	Škabrnje	4594
2211/11	Škabrnje	9043
2211/12	Škabrnje	2627
2211/13	Škabrnje	3917
2211/15	Škabrnje	2124
2211/16	Škabrnje	2927
2211/17	Škabrnje	2187
2211/18	Škabrnje	1323
2211/19	Škabrnje	6653
2211/20	Škabrnje	318
2211/21	Škabrnje	6479
2211/22	Škabrnje	1713
2211/23	Škabrnje	6221
2211/24	Škabrnje	7024
2211/25	Škabrnje	11406
2211/27	Škabrnje	3000

4.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 144/22, 04/23, 133/23),, nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima

(nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Škabrnja donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama (Klasa: 340-03/21-01/02, Urbroj: 2198/05-01-21-1 od 11.8.2021. godine) kojom se uređuje korištenje, upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Škabrnja, kontrola i nadzor nad izvođenjem radova na nerazvrstanim cestama te mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstana cesta je javna prometna površina koja se koristi za promet prema bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju raznih korisnika, a nije razvrstana u javnu cestu u smislu posebnog propisa. Mrežu nerazvrstanih cesta na području Općine Škabrnja čine: ulice, seoski i poljski putovi, te druge nerazvrstane javne prometne površine na kojima se odvija promet. Nerazvrstane se ceste koriste na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuje cestu.

Ulicom, u smislu ove odluke, smatra se izgrađena cestovna površina u naselju što nije razvrstana u javnu cestu. Seoskim putom, u smislu ove odluke, smatra se izgrađena površina što prolazi kroz selo ili povezuje dva ili više zaseoka, zaseoke s javnim cestama i koja nije razvrstana u javnu cestu. Poljski je put površina što se koristi za pristup poljoprivrednom i šumskom zemljištu i pristupačan je većem broju raznih korisnika po bilo kojoj osnovi. Drugim nerazvrstanim javnim prometnim površinama, u smislu ove odluke, smatraju se površine za promet u mirovanju; parkirališta, pješačke staze, pješčani trgovi, javna stubišta, pristupne ceste do industrijskih i drugih objekata što se koriste i za javni promet i slično.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji sloj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste drenaže, most, propust, potporni i obložni zid, pothodnik, nathodnik i sl.), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, gibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i dr.),
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine projektu ceste,

- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta i oprema cesta (odbojnici i zaštitne ograde, stupići, uređaji za zaštitu buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično)
- drugi objekti predviđeni projektom ceste

Općinsko vijeće Općine Škabrnja na 3. sjednici održanoj 11. kolovoza 2021. godine, donijelo je Registar nerazvrstanih cesta na području Općine Škabrnja (»Službeni glasnik Općine Škabrnja«, broj 08/21) kojim se evidentiraju nerazvrstane ceste Općine Škabrnja.

Općina Škabrnja donijela je također i sljedeće akte iz područja nerazvrstanih cesta:

- Odluka o nerazvrstanim cestama (Klasa: 340-03/21-01/02, Urbroj: 2198/05-01-21-1 od 11.8.2021. godine),
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste 03/17),
- Registar nerazvrstanih cesta na području Općine Škabrnja (»Službeni glasnik« Općine Škabrnja, broj 08/21), sa promjenama koje je JUO obavezan ažurirati.

Tablica 9. Registar nerazvrstanih cesta Općine Škabrnja

R.br.	Oznaka ceste	k.o.	Naziv ulice	k.č.	Vrsta	Površina m ²
1.	NC-Š1	k.o. Škabrnja	Ulica Samostaln. bataljuna Škabrnja	7241/1	ASFALT	4158
2.	NC-Š2	k.o. Škabrnja	Ulica Gojka Šuška	7238/1	ASFALT	10319
3.	NC-Š3	k.o. Škabrnja	Put Karduma	586/1	ASFALT	830
4.	NC-Š4	k.o. Škabrnja	Put Škara	7313/4	ASFALT	1456
5.	NC-Š5	k.o. Škabrnja	Put Jurjevića	7230/1	ASFALT	4773
6.	NC-Š6	k.o. Škabrnja	Ulica Svete Marije	4495	ASFALT	3853
7.	NC-Š7	k.o. Škabrnja	Put Ražovljeve glavice	880	ASFALT	6191
8.	NC-Š8	k.o. Škabrnja	Put Ivkovića varoši	7220 1136	MAKADAM ASFALT	1342 3287
9.	NC-Š9	k.o. Škabrnja	Put Bilavera	436	ASFALT	8808

10.	NC-Š10	k.o. Škabrnja	Put Ražova	978/1	ASFALT	3356
11.	NC-Š11	k.o. Škabrnja	Ulica Kutrovo	7233 7232	ASFALT	1930 530
12.	NC-Š12	k.o. Škabrnja	Put Jurića	503/1	ASFALT	1816
13.	NC-Š13	k.o. Škabrnja	Ulica Žrtava komunizma	360	ASFALT	944
14.	NC-Š14	k.o. Škabrnja	Ulica Fra.Ivana Ivkovića	1277	ASFALT	1707
15.	NC-P15	k.o. Škabrnja	Ulica Prkoških domoljuba	7294	ASFALT	8884
16.	NC-P16	k.o. Škabrnja	Ulica Jurja Pletikose	7295	ASFALT	9172
17.	NC-P17	k.o.	Put Modrića	7300	ASFALT	2710

18.	NC-P18	k.o. Škabrnja	Put Gospića	7301	ASFALT	9315
19.	NC-P19	k.o. Škabrnja	Ulica Don Stjepana Sorića	7297	ASFALT	2290
20.	NC-Š20	k.o. Škabrnja	Ulica IX. Bojne HOS- a	360	ASFALT	408
21.	NC-Š21	k.o. Škabrnja	Od kapelice do Ražovljeve glavice	7242	ASFALT	9746
22.	NC-Š22	k.o. Škabrnja	Put ispod Ražovljeve glavice	PRIGO VOR	MAKADAM	
23.	NC- ŠP23	k.o. Škabrnja	Put Dunjevca (Mučile)	7277	MAKADAM	5451
24.	NC-Š24	k.o. Škabrnja	Put Ražova pod Ambarom	2275	MAKADAM	2321
25.	NC-Š25	k.o. Škabrnja	Put Gurlica pod Ambarom	7245/7	MAKADAM	
26.	NC-Š26	k.o. Škabrnja	Put Salkovca	7246	MAKADAM	2143
27.	NC-Š27	k.o. Škabrnja	Put Brkića prema Razbojinama	218	MAKADAM	2267
28.	NC- ŠP28	k.o. Škabrnja	Put Brižina od ispod repetitora	7272/2	MAKADAM	7530
29.	NC- ŠP29	k.o. Škabrnja	Put Mučila od poviše repetitora	7274	MAKADAM	5547

30.	NC-ŠP30	k.o. Škabrnja	Arbanaška Ulica prema Jabuki	7283/1	MAKADAM	10690
31.	NC-ŠP31	k.o. Škabrnja	Put Zelenika Gravića	7251 3164	MAKADAM	3838 370
32.	NC-ŠP32	k.o. Škabrnja	Put Trštenika	7326	MAKADAM	2424
33.	NC-ŠP33	k.o. Škabrnja	Put Paljevina	7313/6	MAKADAM	1183
34.	NC-ŠP34	k.o. Škabrnja	Put Mastelja Gajinska	3727/1	MAKADAM	1580

35.	NC-Š35	k.o. Škabrnja	Put Ivkovca(bunar) od glavne ceste do vlaka	7226	MAKADAM	6993
36.	NC-Š36	k.o. Škabrnja	Put na malo blato Ivkovići	7225	MAKADAM	4997
37.	NC-Š37	k.o. Škabrnja	Put od starog varoša Ivkovići k Ražovljevoj glavici	1114	MAKADAM	2984
38.	NC-ŠP38	k.o. Škabrnja	Put prema Lugu uz podvožnjak	7354	MAKADAM	4298
39.	NC-ŠP39	k.o. Škabrnja	Put prema Rastovcu	7352	MAKADAM	781
40.	NC-ŠP40	k.o. Škabrnja	Put prema Zelenikovcu	7353	MAKADAM	3809
41.	NC-ŠP41	k.o. Škabrnja	Put prema Gaićima i Gulanima	7307/2	MAKADAM	5424
42.	NC-ŠP42	k.o. Škabrnja	Put kroz Vlake prema Prkosu	7339	MAKADAM	1570
43.	NC-ŠP43	k.o. Škabrnja	Put prema Vlakama od stadiona	7330	MAKADAM	5786
44.	NC-ŠP44	k.o. Škabrnja	Put prema Šumi -donja Rosulja	7337	MAKADAM	4254

45.	NC-P45	k.o. Škabrnja	Put u Bakmazovo polje od Butića	7344	MAKADAM	
46.	NC-P46	k.o. Škabrnja	Put u Bakmazovo polje od Bubnjara	6897	MAKADAM	
47.	NC-Š47	k.o. Škabrnja	Put kod Škarinog bunara	7236/1	MAKADAM	307
48.	NC-Š48	k.o. Škabrnja	Put do ceste za Vlačine preko bunara Milkovac	7314	MAKADAM	10956
49.	NC-Š49	k.o. Škabrnja	Cesta kod Brkića kuće	7247/2	MAKADAM	259
50.	NC-Š50	k.o. Škabrnja	Nastavak puta Ražovljeve glavice	638	MAKADAM	7299

51.	NC-Š51	k.o. Škabrnja	Put ispod crkve Sv. Marije	7280	MAKADAM	2919
52.	NC-Š52	k.o. Škabrnja	Put Bilaverovih polja	7276	MAKADAM	432
53.	NC-Š53	k.o. Škabrnja	Put od Masteljinog puta do Nadina	7327/2	MAKADAM	9005
54.	NC-Š54	k.o. Škabrnja	Put u Županovom polju	7258	MAKADAM	663
55.	NC-Š55	k.o. Škabrnja	Put iznad bunara Lokvenjaka	7248	MAKADAM	723
56.	NC-Š56	k.o. Škabrnja	Put za Vedrike	7261	MAKADAM	2026
57.	NC-Š57	k.o. Škabrnja	Put Grosove kućice	7260	MAKADAM	536
58.	NC-Š58	k.o. Škabrnja	Put iznad pruge u Prkosu	7361	MAKADAM	5527
59.	NC-P59	k.o. Škabrnja	Put uz prugu prema Prkoškom bunaru	7362	MAKADAM	5447
60.	NC- ŠP60	k.o. Škabrnja	Put od pruge prema Vedrikim	7259	MAKADAM	742

61.	NC-Š61	k.o. Škabrnja	Put u Prkoškom polju prema Vedrikima	7264	MAKADAM	2541
62.	NC-P62	k.o. Škabrnja	Put iznad Prkosa	7292	MAKADAM	7022
63.	NC-P63	k.o. Škabrnja	Put između kuća Gospića	7293	MAKADAM	1858
64.	NC-P64	k.o. Škabrnja	Put za Gospića njive	7263	MAKADAM	802
65.	NC-ŠP65	k.o. Škabrnja	Put prema Gaićima	7302	MAKADAM	545
66.	NC-ŠP66	k.o. Škabrnja	Put kroz Rosulju	6750	MAKADAM	900
67.	NC-P67	k.o. Škabrnja	Put od Gospića prema Rosulji	6742	MAKADAM	1290
68.	NC-ŠP68	k.o. Škabrnja	Put za Kruške	7331	MAKADAM	11294

69.	NC-ŠP6	k.o. Škabrnja	Put za Pletenicu Lužak	5409	MAKADAM	4318
70.	NC-ŠP70	k.o. Škabrnja	Put u Brižinama	7272/1	MAKADAM	4462
71.	NC-ŠP71	k.o. Škabrnja	Put u Pletenici	7286	MAKADAM	1218
72.	NC-Š72	k.o. Škabrnja	Put ispod Karlića kuća	1931	MAKADAM	1985
73.	NC-Š73	k.o. Škabrnja	Put kod kuća Bašića	1915	MAKADAM	590
74.	NC-Š74	k.o. Škabrnja	Put od Trštenika prema Nadinskom polju	7324	MAKADAM	5644
75.	NC-Š75	k.o. Škabrnja	Put u Masteljino polje	2576	MAKADAM	1622
76.	NC-Š76	k.o. Škabrnja	Stari Masteljin put	7231	MAKADAM	1825
77.	NC-Š77	k.o. Škabrnja	Put unutar Luga 1	7360	MAKADAM	979
78.	NC-Š78	k.o. Škabrnja	Put unutar Luga 2	7355	MAKADAM	2625

79.	NC-Š79	k.o. Škabrnja	Put unutar Luga 3	5590	MAKADAM	2977
80.	NC-Š80	k.o. Škabrnja	Put unutar Luga 4	5536	MAKADAM	2754
81.	NC-Š81	k.o. Škabrnja	Put od bunara Ivkovac do ceste za Nadin	7224	MAKADAM	1692
82.	NC-Š82	k.o. Škabrnja	Put ispod Ivkovića polja	7223	MAKADAM	1374
83.	NC-Š83	k.o. Škabrnja	Put od Kapelice na Marinovcu do Jurića kuća	522	MAKADAM	1755
84.	NC-Š84	k.o. Škabrnja	Put kod Škarine rampe	1637	ASFALT	301
85.	NC-Š85	k.o. Škabrnja	Put u Škarinom Varošu	7313/5	ASFALT	1361
86.	NC-Š86	k.o. Škabrnja	Put ispod Škarinih kuća	7235	MAKADAM	992

87.	NC-Š87	k.o. Škabrnja	Put u Škarino polje	2666	MAKADAM	1046
88.	NC-Š88	k.o. Škabrnja	Put od Škarinog bunara prema polju	7236/2	MAKADAM	483
89.	NC-Š89	k.o. Škabrnja	Put u Pržinama	7255	MAKADAM	287
90.	NC-Š90	k.o. Škabrnja	Put u Blatine	7254	MAKADAM	1565
91.	NC-Š91	k.o. Škabrnja	Put prema Dolcu	7249	MAKADAM	2423
92.	NC-Š92	k.o. Škabrnja	Put kroz Jovinku	7234	MAKADAM	3259
93.	NC-Š93	k.o. Škabrnja	Put u Bajamićima Donji	7315	MAKADAM	2369
94.	NC-Š94	k.o. Škabrnja	Put u Bajamićima Gornji	7316	MAKADAM	2087

95.	NC-Š95	k.o. Škabrnja	Put od Lemešca do Vlake	7334	MAKADAM	4747
96.	NC-Š96	k.o. Škabrnja	Put kroz Vlake - donji	7336	MAKADAM	6147
97.	NC- ŠP97	k.o. Škabrnja	Put od Lemešca do Rosulje	7337	MAKADAM	4254
98.	NC-Š98	k.o. Škabrnja	Put od Vlačina prema Kruškama	7333	MAKADAM	2685
99.	NC-Š99	k.o. Škabrnja	Put ispod Gajića	7305	MAKADAM	1130
100.	NC- ŠP100	k.o. Škabrnja	Put od Lemešca prema kućama Gravića	7307/1	MAKADAM	3759
101.	NC- ŠP101	k.o. Škabrnja	Put između kuća Rogića	7245/5	MAKADAM	
102.	NC-Š102	k.o. Škabrnja	Put između kuća Miljanića	7245/6	MAKADAM	
103.	NC-Š103	k.o. Škabrnja	Put uz kuće Bilavera	7245/3	MAKADAM	
104.	NC-Š104	k.o. Škabrnja	Put prema kući Gurlica	7245/4	MAKADAM	

105.	NC-P105	k.o. Škabrnja	Put ispod Bakmazovih dvora	6894	MAKADAM	1502
106.	NC-P106	k.o. Škabrnja	Put od kuća Gospića do pod Vrtle	7342	MAKADAM	995
107.	NC-P107	k.o. Škabrnja	Put unutar Lužka	7348	MAKADAM	1210
108.	NC-P108	k.o. Škabrnja	Put bunara Zloušac	7349	MAKADAM	5157
109.	NC-P109	k.o. Škabrnja	Put iznad šume Zloušac	7363	MAKADAM	8438
110.	NC-P110	k.o. Škabrnja	Put za Brajde	6011	MAKADAM	539
111.	NC-P111	k.o. Škabrnja	Put od bunara Zloušac prema polju	7364	MAKADAM	449
112.	NC-P112	k.o. Škabrnja	Put kroz polje u Lužku	5850	MAKADAM	1561

113.	NC-P113	k.o. Škabrnja	Put iznad Praule	7346	MAKADAM	1563
114.	NC-P114	k.o. Škabrnja	Put iznad bunara Zagrljak	7345	MAKADAM	2092
115.	NC-P115	k.o. Škabrnja	Pzut ispod kuća Gospića prema Bakmazovom polju	7343	MAKADAM	1871
116.	NC-P116	k.o. Škabrnja	Put uz Donju Rosulju	7366	MAKADAM	6226
117.	NC-P117	k.o. Škabrnja	Mali put prema Donjoj Rosulji	7367	MAKADAM	279
118.	NC-P118	k.o. Škabrnja	Put u polju Pod kućom Rogića	7347	MAKADAM	667
119.	NC-Š119	k.o. Škabrnja	Prilazni put prema rampi kod sv. Luke	7257	MAKADAM	474

Registar ažuriran dana 11.8.2021. godine.

Registar ažuriran dana 9. veljače 2022. godine.

Registar ažuriran dana 1. kolovoza 2022. godine.

Registar podložen ažuriranju u skladu sa podacima nove Katastarske izmjere.

4. GODIŠNJI PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Škabrnja mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Škabrnja budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Općina Škabrnja u 2023. godini prodala je građevinska zemljišta – nekretnina oznake: 2871/7, 2871/8, 2871/9, 2871/10, 2871/11, 2871/12, 2871/13, 2871/14, 2871/15, 2871/16, 2871/18, 2871/19, 2871/20, 2871/21, 2871/22, 2871/23, 2871/24, 2871/25, 2871/26, 2871/27, 2871/28, 2871/29, 2871/30, 2871/31, 2871/32, 2871/33, 2871/35, 2871/37, 2871/38, 2871/39, 2871/40, 2871/41, 2871/42, 2871/43, 2871/43, 2871/44, 2871/45, 2871/46, 2871/47, 2871/48, 2871/49, 2871/50, 2871/51, 2871/52, 2871/53, 2871/54, 2871/55, 2871/56, 2871/7, 2871/8, 2871/10, 2871/11, 2871/12, 2871/13, 2871/14, 2871/19, 2871/27, 2871/28, 2871/31, 2871/32, 2871/38, 2871/41, 2871/48, 2871/49, 2871/51, 2871/52, 2871/53, 2871/54, 2871/55, 2871/56 sve k.o. Škabrnja.

Općina Škabrnja u 2024.godini namjerava prodavati preostale nekretnine u svom vlasništvu Nekretnine oznake: 2871/7, 2871/8, 2871/10, 2871/11, 2871,12, 2871/13, 2871/22, 2871/27, 2871/28, 2871/31,2871/38, 2871/32, 2871/41, 2871/48, 2871/49, 2871/52, 2871/53, 2871/54, 2871/55, 2871/56 sve k.o. Škabrnja u građevinskoj zoni Vlačine, te grobnice ukoliko se za to ukaže potreba.

5. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskeg razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetske ciljevi su:

- sigurnost opskrbe energijom;
- konkurentnost energetskeg sustava;
- održivost energetskeg razvoja.

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivi izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskeg resursa,
2. brži razvoj infrastrukturnih projekata.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Ustav Republike Hrvatske – članak 52. (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji(»Narodne novine«, broj 100/15, 123/16, 131/17, 111/18),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19,67/23),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/1984/21,47/23),
- Zakona o energetskeg učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21),
- Zakona o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),

- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje služnosti u šumi ili na šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu izgradnje vodovoda, kanalizacije, plinovoda, električnih vodova (»Narodne novine«, broj 108/06),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje prava služnosti na šumi i/ili šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 133/07, 09/11),
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije (»Narodne novine«, broj 88/12),
- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 55/19),
- Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 31/14),
- Uredba o izmjenama i dopuni uredbe o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 43/23),
- Pravilnik o utvrđivanju naknade za prenesena i ograničena prava na šumi i šumskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 72/16),
- Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (»Narodne novine«, broj 78/14),
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (»Narodne novine«, broj 95/14),
- Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13),
- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 131/14),
- Strategija energetske razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu (»Narodne novine«, broj 25/20),
- Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Zadarske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Zadar, studeni 2016, Zadar),
- Akcijski plan energetske učinkovitosti Zadarske županije za razdoblje 2016.-2018. godine (Zadar, studeni 2017.).

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na čijem se području nalazi istražni prostor ili eksploatacijsko polje dužne su u roku od osam dana od zaprimanja dozvole za istraživanje, dozvole za eksploataciju i rješenja o utvrđivanju eksploatacijskog polja objaviti čitav sadržaj na svojim mrežnim stranicama radi informiranja javnosti.

Prema Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Zadarske županije u kojem su objavljeni podaci o prostorima predviđenim za eksploataciju mineralnih sirovina na području Županije. U izvješću se navodi jedinica lokalne samouprave Općina Škabrnja te prostori predviđeni za eksploataciju mineralnih sirovina polje Rosulja i Kozjak na kojem je ciglarska glina.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U tablici broj 10. Navedeni su razvojni projekti Općine Škabrnja.

Tablica 10. Razvojni projekti Općine Škabrnja

Projekti	Razdoblje provedbe
Izgradnja groblja sv. Luke	2024. – 2026.
Izgradnja općinske upravne zgrade	2024. – 2026.
Izgradnja infrastrukture u građevinskoj zoni Vlačine	2024. – 2026.
Izgradnja trga u centru sela	2024. – 2026.
Izgradnja dječjih igrališta – Škabrnja i Prkos	2024. – 2026.
Nadogradnja i opremanje Dječjeg vrtića „Maruškica“	2024. – 2026.
Sanacija nerazvrstanih cesta	2024. – 2026.
Uređenje Ražovljeve glavice-Memorijalni park	2024.-2026.
Sanacija divljih odlagališta	2024.-2026.
Rekonstrukcija malonogometnog igrališta	2024.-2026.

6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Škabrnja:

1. Procjena potencijala imovine Općine Škabrnja mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije – stan, kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd. Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20,),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),

- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija.

Općina Škabrnja u 2024. godini nema u planu vršiti procjenu nekretnina do trenutka kada se za to ukaže potreba. Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo.

Zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona, mogle su do 31. prosinca 2019., a najkasnije 60 dana od primitka pravomoćnog rješenja podnijeti zahtjev prema Republici Hrvatskoj za naknadu.

Republika Hrvatska izvršiti će obvezu prema jedinici lokalne samouprave isključivo raspolaganjem nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske, u korist jedinice lokalne samouprave u vrijednosti do ukupnog iznosa isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Ukupni iznos isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine jednak je zbroju iznosa naknade koji je pravomoćno utvrđen, do dana podnošenja zahtjeva u upravnom ili parničnom postupku povodom utvrđivanja iznosa naknade za oduzeto zemljište i kamatama obračunanim na isti iznos na dan isplate fizičkoj osobi. U slučaju raspolaganja nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave procijenjena vrijednost nekretnine i/ili prava u vlasništvu Republike Hrvatske mora biti jednaka ukupnom iznosu isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Raspolaganje nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave provodi se bez naknade za raspolaganje (bez isplate kupoprodajne cijene).

Općina Škabrnja nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

8. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonski propisi kojima je uređena provedba projekata javno – privatnog partnerstva:

- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16),
- Zakon o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Uredba Vlade Republike Hrvatske o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva (»Narodne novine«, broj 88/12, 15/15).

Zakonom o javno – privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18) utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno – privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno – privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno – privatno partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno – privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera

Javno tijelo može dopustiti i obavljanje komercijalne djelatnosti s ciljem naplate prihoda, ako je tako ugovoreno. U svrhu provedbe projekata javno – privatnog partnerstva, javni partner prenosi na privatno pravo građenja ili mu daje koncesiju. Ugovor o javno – privatnom partnerstvu zaključuje se u pisanom obliku na određeno razdoblje koje ne može biti kraće od pet ni duže od četrdeset godina, osim ako posebnim zakonom nije propisano duže razdoblje.

Javno – privatno partnerstvo oblik je suradnje dvaju sektora, u okviru koje se udruživanjem resursa i podjelom rizika postiže dodana vrijednost. Kod projekata javno – privatnog partnerstva vodit će se računa o ciljevima koji se žele postići uključivanjem privatnog sektora u isporuku javnih usluga, kao što su smanjenje ukupnih životnih troškova javnog projekta, povećanje efikasnosti trošenja javnog novca, ubrzanje raspoloživost ponude javne infrastrukture i slično.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svojeg proračuna. Relativno dugo trajanje odnosa

(maksimum je do četrdeset godina) omogućuje povrat uloženi sredstava privatnom poduzetniku.

Općina Škabrnja nema planova za ulaženje u projekte javno–privatnog partnerstva u 2024. godini. Izgradnja pojedinog javnog objekta primjenom javno – privatnog partnerstva smatrat će se samo jednom od mogućnosti koja se može primijeniti samo kad to dopušta situacija, obilježja projekta i gdje se mogu dokazati jasne prednosti i koristi. Primjena dolazi u obzir samo ako se pokaže boljim rješenjem od, na primjer, tradicionalnih modela javne nabave, a sukladno definiranoj proceduri i metodologiji u sklopu važeće zakonske regulative u Republici Hrvatskoj.

9. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koji će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioriternih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Škabrnja raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitna je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem evidencije imovine ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije. Strategijom definirani su sljedeći dugoročni ciljevi vođenja evidencije imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Škabrnja,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Škabrnja,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Općine Škabrnja postavljen je widget Imovina gdje će se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, objavljujati javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati sve dokumente vezane za pojedinu imovinu iz evidencije kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su slijedeći:

- Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18),
- Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine« broj 3/20).

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obveznici ovoga Zakona dužni su:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine,
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje.

Tablica 2. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Evidenciju imovine u 2024. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
<p>Ažuriranje postavljene Evidencije imovine</p>	<p>Ažurirati Evidenciju imovine koja je postavljena na Internet stranici Općine Škabrnja</p>	<p>Prema preporukama Državnog ureda za reviziju Općina Škabrnja poduzela je aktivnosti ustroja i vođenja Evidencije imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže. Sadržaj Evidencije imovine propisan je u Zakonu o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) i Uredbom o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 2/2020) Sukladno načelu javnosti na Internet stranici Općine Škabrnja će biti postavljen widget <i>Imovina</i> gdje se sukladno obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom. Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina Škabrnja raspolaže.</p>
<p>Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine</p>	<p>Pravovremeno dostavljanje traženih podataka i promjena u Središnji registar državne imovine</p>	<p>Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje.</p> <p>Podatke vezane uz promjene u vlasništvu i drugim stvarnim pravima svih pojava oblika državne imovine iz ovoga Zakona, kao i podatke o ispravama na temelju kojih je promjena izvršena obveznici su dužni dostaviti u Središnji registar bez odgode, a najkasnije u roku od 60 dana od izvršene promjene.</p>

10. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja:

1. Potrebno je, u skorije vrijeme, na internet stranici Općine Škabrnja, na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Škabrnja,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Škabrnja s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja:

• Opći propisi:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15,69/22),
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (»Narodne novine«, broj 42/18),
- Zakon o tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 79/07, 86/12),
- Zakon o zaštiti tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 108/96),
- Zakon o medijima (»Narodne novine«, broj 59/04, 84/11, 81/13, 114/22),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18),
- Zakon o sustavu državne uprave (»Narodne novine«, broj 66/19),
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ,
- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 124/15),
- Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14),
- Kriterij za određivanje visine naknadne stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14, 15/14),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije isključivih prava na ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 20/16).

- **Propisi EU:**

- Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. Studenog 2003. O ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Direktiva o izmjeni Direktive 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. Studenog 2003. O ponovnoj uporabi informacija javnog sektora, 2013/37/EU,
- Directive 2013/37/EU of the European Parliament and of the Council of 26 June 2013 amending Directive 2003/98/EC on the re-use of public sector informationText with EEA relevance,
- Konsolidirana Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. Studenog 2003. O ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Consolidated Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Smjernice o preporučenim standardnim dozvolama, skupovima podataka i naplati ponovne uporabe dokumenata 2014/C 240/01,
- Guidelines on recommended standard licences, data sets and charging for the reuse of documents 2014/C 240/01.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Škabrnja na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenom glasnik,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Škabrnja.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Škabrnja zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Škabrnja te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupa u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15). Ujedno se pristupa dostavljanju zakonom utvrđenih podataka u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske, prema Pravilniku o središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske. Službenik za informiranje redovito

se bavi i unapređenjem načina obrade dokumenata, njihovim razvrstavanjem, čuvanjem i objavljivanjem, kako bi što jednostavnije i kvalitetnije bili dostupni.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Škabrnja dužna je Povjereniku dostaviti Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu najkasnije do 31. Siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Trgovačka društva u vlasništvu Općine Škabrnja imaju jednaku obvezu poštivanja načela javnosti, obvezu proaktivnog informiranja sudionika javnosti te ispunjavanja odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22). Obveza uključuje poštivanje i rad u skladu s pravilima i kriterijima upravljanja i raspolaganja imovinom definiranih propisima i drugim aktima te redovitu koordinaciju prije raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja.

Upravljanje imovinom koja im je dana na raspolaganje ili je u njihovu vlasništvu mora biti u skladu sa Strategijom te ovim Planom upravljanja. Odluke koje se odnose na upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja moraju biti objavljene kako bi bile dostupne javnosti.

Općina Škabrnja zbog ustavnopravne zaštite svog statusa ima autonomiju rada i odlučivanja, uključujući i aktivnosti vezane za imovinu. U Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13) u smjernicama u upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske navedeno je: „*U pogledu nekretnina ovom se Strategijom utvrđuju smjernice koje su dužni poštovati svi upravitelji nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ovlaštena tijela za rješavanje prostorne problematike, kada upravljaju nekretninama na podlozi općih propisa.*“ Općina Škabrnja u sastavljanju svoje Strategije te Plana upravljanja ustrajati će u provođenju smjernica nacionalne Strategije.

Sukladno nacionalnim smjernicama Općina Škabrnja učinit će javno dostupnom svoju Evidenciju imovine, a isto će učiniti i s dokumentima kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje nekretninama kako bi bili javno dostupni svim građanima. Prema tome i ovaj Plan bit će objavljen na Internet stranici Općine Škabrnja te će se sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) provesti postupak savjetovanja sa zainteresiranom javnošću putem Internet stranice Općine Škabrnja.

Sudionici javnosti mogu se putem internetske stranice kontinuirano informirati o svim novostima, otvorenim natječajima te ostalim informacijama vezanih za upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja.

Tablica 12. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Škabrnja	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Škabrnja na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. I 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. Navedenog zakona.
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) do 31. Siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

11. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje provodi se osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje,
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo,
- provođenja programa demografske obnove,
- provođenja programa gospodarenja otpadom,
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. Koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovci, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove bile su dužne do 31. prosinca 2019. Dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Dana 11. studenog 2016. godine Hrvatski sabor donio je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave koji je objavljen u Narodnim novinama broj 93/16, 104/16, 116/18 i koji je stupio na snagu 13. studenog 2016. godine. Navedenim izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave propisano je da se danom stupanja na snagu Zakona ustrojava Ministarstvo državne imovine, a da Središnji državni ured za upravljanje državnom imovinom s danom stupanja na snagu Zakona prestaje s radom.

Ministarstvo državne imovine preuzelo je poslove, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Središnjeg državnog ureda za upravljanje državnom imovinom, kao i državne službenike i namještenike zatečene na preuzetim poslovima. Općina Škabrnja je zatražila darovanje nekretnina i ima namjeru zatražiti nekretnine i tijekom 2024. godine.

U tablicama (dolje) su navedene nekretnine koje su darovane od strane Ministarstva državne imovine Općini Škabrnja, ali i nekretnine u pogledu kojih će Općina Škabrnja zatražiti darovanje od Ministarstva državne imovine.

Tablica 3. Darovane nekretnine od Ministarstva državne imovine

Nekretnine koje je Općina Škabrnja dobila na dar od Ministarstva državne imovine				
Broj čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine	Razlog darovanja
1068/16	Škabrnja	19.899	Pašnjak	Izgrađeno košarkaško i tenisko igralište
k.č. s.i. 1068/23 (n.i.) 2871/7- 2871/56	Škabrnja	36.931,38	Građevinsko zemljište u Škabrnji, na lokaciji Prkos	Građevinsko zemljišta za rješavanje stambenog pitanja mladim obiteljima

Tablica 14. Nekretnine koje se planiraju zatražiti od Ministarstva državne imovine

Nekretnine koje je Općina Škabrnja planira zatražiti od Ministarstva državne imovine				
Broj čestice	Katastarska općina	Površina u m²	Opis nekretnine	Razlog darovanja
1068/26	Škabrnja	60.000	Grudine	Izgradnja građevinske zone Vlačine
1068/26	Škabrnja	10.000	Grudine	Izgradnja sportske zone

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŠKABRNJA
Općinsko vijeće

KLASA: 406-01/23-01/03

URBROJ: 2198-5-01-23-1

Škabrnja, 14. prosinca 2023. godine.

Na temelju članka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ br. 52/18), te članka 31. Statuta Općine Škabrnja („Službeni glasnik Općine Škabrnja“ br. 02/21) Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 16. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine, d o n o s i

ODLUKU

O USVAJANJU GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠKABRNJA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja za 2024. godinu kojeg je Općina Škabrnja u obvezi donijeti u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ br. 52/18), te prema preporukama navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Zadarske županije.

Članak 2.

Godišnjim planom upravljanja imovinom određuju se:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Škabrnja,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Škabrnja,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Škabrnja

Pobliži obvezni sadržaj Godišnjeg plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 24/14).

Članak 3.

Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja za 2024. godinu donosi Općine vijeće Općine Škabrnja za razdoblje od godinu dana, u tekućoj godini za sljedeću godinu.

Članak 4.

Općina Škabrnja dužna je do 30. rujna 2025. godine dostaviti Općinskom vijeću na usvajanje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja za 2024. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Škabrnja, a objavit će se na službenoj web stranici općine Škabrnja i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br.25/13 i 85/15, 69/22).

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ante Dražina, dipl.ing.građ.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŠKABRNJA
Općinsko vijeće

KLASA: 240-01/23-01/07
URBROJ: 2198-5-01-23-1
Škabrnja, 14. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 31. Statuta Općine Škabrnja ("Službeni glasnik Općine Škabrnja br. 02/21) Općinsko vijeće Općine Škabrnja, na svojoj 16. sjednici održanoj 14. prosinca 2023. godine,
d o n o s i

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Analize stanja sustava civilne zaštite za 2023. godinu,
donošenju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Škabrnja za 2024. godinu
s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje**

1. Prihvaća se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Škabrnja za 2023. godine.
2. Donosi se plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Škabrnja za 2024. godinu na području Općine Škabrnja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.
3. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Škabrnja za 2023. godinu i Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Škabrnja za 2024. godinu na području Općine Škabrnja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, čine sastavni dio ovog Zaključka.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Škabrnja“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ante Dražina, dipl.ing.grad.

ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ŠKABRNJA U 2023. GODINI

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Također je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Dosadašnje stanje organiziranosti sustava civilne zaštite na području Općine Škabrnja karakterizira činjenica da je isti do donošenja Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) bio organiziran i provođen sukladno odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju, Zakona o unutarnjim poslovima, koje su se odnosile na civilnu zaštitu, te Zakona o zaštiti od požara, Zakona o vatrogastvu, Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda i podzakonskim propisima donesenim temeljem navedenih zakona.

Sukladno obvezama Općina Škabrnja je u 2022. i 2023. godini donijela nove akte i uskladila svoje obveze sa Zakonom te izradila a Općinsko vijeće Općine Škabrnja i Općinski načelnik usvojili:

U provođenju obveza iz članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite Općinsko vijeće Općine Škabrnja je na svojoj 10. sjednici održanoj dana 20.12.2022. godine donijelo „Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava civilne zaštite za 2022. godinu“, te donijelo Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Škabrnja za 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje“ KLASA: 240-01/22-01/05; URBROJ: 2198-5-01-22-1 od 20.12.2022.; Službeni glasnik Općine Škabrnja, broj 11/22.

Prijedlog Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Škabrnja razdoblje od 2022. - 2026. godine“; KLASA: 240-01/22-01/02, URBROJ: 2198-5-01-22-1 donijelo je 30. ožujka 2022. godine.

Odluku o donošenju **Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Škabrnja**; KLASA: 240-01/23-01/02; URBROJ: 2198-5-01-23-2 usvojilo je Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 12. sjednici dana 4.7.2023. godine (Službeni glasnik Općine Škabrnja, broj 8/23)

Odluka o donošenju **Plana djelovanja civilne zaštite Općine Škabrnja**; KLASA: 240-01/23-01/06; URBROJ: 2198-5-02-23-1 donijeta je dana 26.7.2023. godine, Službeni glasnik Općine Škabrnja, broj 9/23.

Odluku o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja KLASA: 810-01/21-01/02, URBROJ: 2198/05-02-21-1 Općinski načelnik donio je dana 21.06.2021. godine u skladu s obvezama iz članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite te članka 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 126/19 i 17/20).

Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja; KLASA: 810-01/21-01/02, URBROJ: 2198/05-02-21-2 usvojen je dana 21.6.2021. godine temeljem članka 21. stavak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite te odredbi Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 126/19 i 17/20), u sklopu kojeg se nalazi Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja KLASA: 810-01/21-01/02, URBROJ: 2198/05-02-21-2 od 21. lipnja 2021. godine.

Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Škabrnja; KLASA: 240-01/22-01/01; URBROJ: 2198-5-01-22-1 od dana 30. ožujka 2022. godine (Službeni glasnik Općine Škabrnja, broj 2/22), donesena sukladno važećoj Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Škabrnja.

Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Škabrnja; KLASA: 240-01/22-01/04; URBROJ: 2198-5-01-22-2 donijeta je dana 20. prosinca 2022. godine (Službeni glasnik broj 11/22).

Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite na području Općine Škabrnja KLASA: 240-01/23-01/04; URBROJ: 2198-5-02-23-1 od dana 23.5.2023. godine

Odluku o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Škabrnja i Općinu Galovac donijelo je Općinsko vijeće dana ----- (Službeni glasnik Općine Škabrnja, broj 11/23).

Odluku o donošenju Plana zaštite od požara Općine Škabrnja i Općine Galovac donijelo je Općinsko vijeće dana 7. rujna 2023. godine (Službeni glasnik Općine Škabrnja, broj 11/23).

Općina Škabrnja je u 2020. godini donijela je slijedeće akte:

1. Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Škabrnja (doneseno na 14. sjednici Općinskog vijeća Općine Škabrnja dana 03.03.2020. godine, objavljeno u Službenom glasniku Općine Škabrnja br:03/20), te na službenim stranicama Općine Škabrnja.
2. Plan djelovanja civilne zaštite Općine Škabrnja (usvojen Odlukom Općinskog načelnika KLASA: 810-03/20-01/02, URBROJ: 2198/05-02-20-1, dana 11.06.2020. godine te objavljenog na službenim stranicama Općine Škabrnja.
3. Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja 01/20).
4. Odluku o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja 01/20.)
5. Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite na području Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja 03/20).
6. Odluka o imenovanju teklića za područje Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja 03/20).
7. Plan pozivanja Stožera civilne zaštite (KLASA: 810-01/20-01/02, URBROJ: 2198/05-02-20-2, od 10.01.2020. godine

Općina Škabrnja je u 2021. godini donijela je slijedeće akte:

1. Odluku o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja (KLASA: 810-01/21-01/02 URBROJ: 2198/05-02-21-1 od 21. lipnja 2021. g.).
2. Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja (KLASA: 810-01/21-01/02 URBROJ: 2198/05-02-21-2 od 21. lipnja 2021. g.)

Općina Škabrnja je u 2022. godini donijela je slijedeće akte:

1. Odluku o osnivanju postrojbe Civilne zaštite opće namjene Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja 02/22).
2. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Škabrnja za razdoblje od 2022. - 2026. godine (Službeni glasnik Općine Škabrnja 02/22).
3. Dobivena Suglasnost na Prijedlog Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Škabrnja, te je u postupku donošenja.

Općina Škabrnja je kroz proteklo razdoblje financirala troškove zaštite i spašavanja u skladu sa svojom obvezom i financijskim mogućnostima.

Općina Škabrnja je u 2023. godini donijela je slijedeće akte:

Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Škabrnja; KLASA: 240-01/23-01/02; URBROJ: 2198-5-01-23-2 usvojilo je Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 12. sjednici dana 4.7.2023. godine (Službeni glasnik Općine Škabrnja, broj 8/23)

Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Škabrnja; KLASA: 240-01/23-01/06; URBROJ: 2198-5-02-23-1 donijeta je dana 26.7.2023. godine, Službeni glasnik Općine Škabrnja, broj 9/23.

Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite na području Općine Škabrnja KLASA: 240-01/23-01/04; URBROJ: 2198-5-02-23-1 od dana 23.5.2023. godine

Odluku o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Škabrnja i Općinu Galovac donijelo je Općinsko vijeće (Službeni glasnik Općine Škabrnja, broj 11/23).

Odluku o donošenju Plana zaštite od požara Općine Škabrnja i Općine Galovac donijelo je Općinsko vijeće dana 7. rujna 2023. godine (Službeni glasnik Općine Škabrnja, broj 11/23).

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVCIMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

CIVILNA ZAŠTITA

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Općina Škabrnja donijela je na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 5. i 6. stavak Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 129/19) novu Odluku o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja.

Odluka o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja donesena je 21. lipnja 2021. g.

Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite na području Općine Škabrnja KLASA: 240-01/23-01/04; URBROJ: 2198-5-02-23-1 usvojilo je dana 23.5.2023. godine

Stožer civilne zaštite Općine osniva se kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

U Stožer civilne zaštite Općine Škabrnja imenuju se:

1. Ivan Škara (načelnik Općine Škabrnja), Načelnik stožera
2. Ante Ražov, zamjenik Načelnika stožera
3. Marko Bilaver (predstavnik vatrogastva), član stožera
4. Marin Glavić (voditelj Vlastitog komunalnog pogona Općine Škabrnja), član stožera
5. Mario Tokić (predstavnik PU Zadarske), član stožera
6. Marija Škara (predstavnik Doma zdravlja ZŽ), član stožera
7. Predrag Ražov (komunalni redar Općine Škabrnja), član stožera
8. Marko Buljevac (predstavnik Ministarstva unutarnjih poslova, ravnatelj civilne zaštite, područni ured civilne zaštite Split, služba civilne zaštite Zadar), član stožera
9. Andrija Sušić (predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja), član stožera
10. Šime Lisica (predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Zadar), član stožera
11. Roko Jureško (predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Zadar), član stožera

Pozivanje i aktiviranje stožera civilne zaštite nalaže načelnik stožera, a provodi se prema planovima djelovanja civilne zaštite.

Radom stožera civilne zaštite rukovodi načelnik stožera, u slučaju spriječenosti načelnika zamjenjuje ga njegov zamjenik. Kada se proglašava velika nesreća rukovođenje Stožerom preuzima načelnik općine (izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave).

Donesene su u prethodnom razdoblju Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Škabrnja od dana 30. ožujka 2022. godine i Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Škabrnja od dana 20. prosinca 2022. godine . Stožer ima usvojen Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja od dana 21.6.2021. g. u sklopu kojeg se nalazi Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja

Postupanje i praćenje situacije vezano za pandemiju korona virusa sukladno preporukama u 2023. godini provodio je Stožer civilne zaštite Općine Škabrnja u koordinaciji sa Stožerom civilne zaštite Zadarske

županije. Postupanje je u skladu sa Odlukama Glavnog stožera civilne zaštite Republike Hrvatske koje su puno blaže u odnosu na 2021. godinu.

Na službenim stranicama Općine kao i na facebook stranici objavljene su najvažnije preporuke i novosti vezane za pandemiju.

PREVENTIVA I PLANOVICZ

Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Škabrnja; KLASA: 240-01/23-01/06; URBROJ: 2198-5-02-23-1 donijeta je dana 26.7.2023. g. (Službeni glasnik Općine Škabrnja, broj 9/23).

Donesene su Odluke koje su važne za djelovanje Civilne zaštite, koje su navedene u aktima **donesenim u 2020. i 2021. godini, te u 2022. i 2023. godini.**

Svi doneseni akti navedeni su u prethodno obrađenoj analizi.

Najviše preventivne i radnja Civilne zaštite obavljane su na način da se građane obavijesti putem javnih oglasa zalijepljenih na oglasne ploče, te putem obavijesti na službenim stranicama i društvenim mrežama, te kroz rad institucija Općine.

Tako su građani upoznati o slijedećem:

Najvažnije obavijesti vezane za pandemiju korona virusa,

Značenje broja 112 i znakova za uzbunjivanje

Građani su upoznati o uvođenju i značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi o postavljanju na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje.

Skoloništa

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanja sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora te je neophodno i mjere zaštite spašavanja postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju.

Općina Škabrnja je obvezna na svom području osigurati uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih, kulturnih i drugih dobara u skladu sa Prostornim planom uređenja Općine Škabrnja („Službeni glasnik Općine Škabrnja“, br: 2/12, 5/15, 7/15 i 2/21) gdje su propisane mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, te propisani kriteriji za moguću gradnju skloništa na području Općine.

POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

U 2021. godini donesena je Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite na području Općine Škabrnja (KLASA: 810-01/21-01/01, URBROJ: 2198/05-02-21-4 od 21. srpanj 2021. godine), te je na snazi Odluka o imenovanju teklića za područje Općina Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja 03/20). Osnovana Postrojba civilne zaštite opće namjene broji ukupno 21 pripadnika, te nova Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite na području Općine Škabrnja koja utvrđuje za naselje Prkos (341 stanovnik), 2 povjerenika i 2 zamjenika povjerenika, a za naselje Škabrnja (1320 stanovnika), 5 povjerenika i 5 zamjenika povjerenika. Kontakt podaci se kontinuirano ažuriraju.

Postrojba je imala jednu obuku provedenu u 2015. godini u Zemuniku Donjem. Ova postrojba se mobilizira, poziva i aktivira za provođenje mjera i postupaka u cilju sprečavanja nastanka i ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofa i nesreća.

Stožer civilne zaštite imao je obuku u travnju 2022. godine u Zemuniku Donjem.

DVD

Sporazumom je utvrđena suradnja Općine Škabrnja i Općine Galovac i izrađena Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Škabrnja i Općinu Galovac.

DVD Sv. Mihovil iz Galovca osigurala je pružanja usluga operativnog djelovanja, odnosno obavljanja svih vrsta vatrogasnih intervencija na prostoru Općine Škabrnja za razdoblje od lipnja do rujna 2023. godine, te je planirana daljnja suradnja i sukladno tomu zajednički je izrađen Plan zaštite od požara za područje Općine Škabrnja i Općine Galovac.

ORDINACIJA OPĆE MEDICINE , STOMATOLOŠKA ORDINACIJA i LJEKARNA

U Općini Škabrnja postoji jedna ordinacija opće medicine i jedna stomatološka ordinacija koje rade cijelu godinu svaki radni dan. Ispostava hitne pomoći od 0-24 sata nalazi se na području Grada Zadra koji je od Škabrnje udaljen oko 20 km i Grada Benkovca koji je od Škabrnje udaljen oko 12 km.

U 2018. Godini započela je s radom jedna ljekarna u mjestu Škabrnja.

U tijeku 2024. godine Ordinacija opće medicine, stomatološka ordinacija i ljekarna radile su bez ikakvih zastoja.

SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

Operativne snage na području Općine Škabrnja

Stožer Civilne zaštite Općine Škabrnja

Postrojbe Civilne zaštite

DVD Sv. Mihovil Galovac

Povjerenici civilne zaštite i zamjenici

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Škabrnja su:

1. Vlastiti pogon Općine Škabrnja, Trg dr. Franje Tuđmana 6, 23223 Škabrnja
2. OŠ « Vladimira Nazora » Škabrnja, Put Marinovca 9, 23223 Škabrnja
3. Dječji vrtić Marušnica., Put Škara 1, 23223 Škabrnja
4. ALKA, obrt za pripremne radove na gradilištu vl. Ante Gospić
5. Liburnija d.o.o. Zadar, Ante Starčevića 1, 23000 Zadar

Pravnim osobama dostavljeni su izvodi iz Plana djelovanja civilne zaštite za područje Općine Škabrnja. Pravne osobe koje poslove civilne zaštite obavljaju kao redovnu djelatnost, djeluju sukladno svojim operativnim planovima i Planu djelovanja civilne zaštite Općine Škabrnja.

Ostale pravne osobe izrađuju svoje operativne planove u kojima se utvrđuju postupci i način realizacije operativnih zadaća.

Sastavnicu ove Analize čini analiza financijskog plana za provođenje zaštite i spašavanja u 2023. godini.

IZVOD IZ PRORAČUNA OPĆINE ŠKABRNJA O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U 2023. GODINI

Red. br.	OPIS POZICIJE	Planirano u 2023. g. u EUR	Realizirano u 2023.g. u EUR
1.	VATROGASTVO		
	Dobrovoljna vatrogasna postrojba	15.000,00	15.000,00
	Ukupno	15.000,00	15.000,00
2.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVITE DJELATNOSTI (Hitna pomoć, javno zdravstvo, Crveni križ, Komunalno poduzeće, kao i pravne osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom i drugim djelatnostima od interesa za zaštitu i spašavanje)	GSS 300,00 Crveni križ 1.533,00 Zavod za javno zdravstvo 171,00 /	265,00 1.533,00 170,63 /
	Civilna zaštita		/
	Ukupno	2.004,00	1.968,63
SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		17.004,00	16.968,63

ZAKLJUČAK

Temeljem ove analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Škabrnja možemo zaključiti: Općina Škabrnja je dobro organizirana u smislu civilne zaštite, međutim pandemija je ukazala na niz neplaniranih situacija koje zahtijevaju dodatni angažman i financijska sredstva. Uz pomoć Stožera civilne zaštite Zadarske županije i drugih službi uspješno je koordinirana prevencija i zaštita pandemije u prethodnom razdoblju. Važno je naglasiti potrebu izdvajanja većih financijskih sredstava budući je kvalitetniji razvoj civilne zaštite ovisan o financijskom ulaganju.

U cilju daljnjeg poboljšanja sustava civilne zaštite potrebno je raditi na zajedničkoj organizaciji protupožarne zaštite sa susjednim općinama u vidu što bolje zaštite od požara i drugih nepogoda.

Općenito suradnja susjednih općina pridonosi financijskoj uštedi ali i kvaliteti stanja civilne zaštite stanovništva i materijalnih dobara.

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ŠKABRNJA za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

UVOD

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Posebice je potrebno obuhvatiti mjere zaštite od širenja zaraznih bolesti i virusa, odnosno epidemija i pandemija.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa i ublažavanja posljedica velikih nesreća i katastrofa, kao i radi aktivnosti usmjerenih na suzbijanje širenja zaraznih i virusnih bolesti.

Sustav civilne zaštite djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

stožeri civilne zaštite,
operativne snage vatrogastva,
operativne snage Hrvatskog crvenog križa,
operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
udruge,
postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
koordinatori na lokaciji,
pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

PLANSKI DOKUMENTI

Općina Škabrnja je po p Zakonskim obvezama u 2023. godini usvojila **Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Škabrnja i Plana djelovanja civilne zaštite Općine Škabrnja** te je u obvezi pridržavati se navedene Procjene i Plana.

Općina Škabrnja je navedene Odluke objavila u Službenom glasniku i na Službenim stranicama Općine Škabrnja. U 2020. godini je također sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite usvojena Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Škabrnja (objavljeno u Službenom glasniku Općine Škabrnja br. 03/20), te na službenim stranicama Općine Škabrnja i Plan djelovanja civilne zaštite Općine Škabrnja.

Sa navedenim donesenim aktima upoznati su svisudionika u provedbi sustava civilne zaštite sa vrstom i kvantitetom prepoznatih rizika i s ulogom svakog pojedinog sudionika u njihovom otklanjanju, što je potrebno i dalje kontinuirano provoditi.

Općinski načelnik izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite,
- donosi plan vježbi civilne zaštite.

OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite Općine Škabrnja je stručno i koordinativno tijelo za upravljanje u kriznim situacijama.

Obveze su slijedeće:

pratiti Zakon o sustavu civilne zaštite i izmjene koje se donose, te je potrebno da svi članovi budu upoznati s mjerama sustava civilne zaštite, redovito održavati sjednice Stožera zaštite i spašavanja u cilju spremnosti za reagiranja u uvjetima velikih nesreća i katastrofa,

U suradnji s Općinskim načelnikom izraditi, odnosno revidirati plan djelovanja civilne zaštite i plan vježbi civilne zaštite sukladno mogućim kriznim situacijama.

Općinski načelnik odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera civilne zaštite, te u slučaju potrebe proširuje sastav Stožera civilne zaštite.

Po imenovanju stožer civilne zaštite obavlja zadaće temeljem Zakona o civilnoj zaštiti te pravilnicima i naputcima kojima će se regulirati sustav civilne zaštite.

Članovi Stožera civilne zaštite završili su osposobljavanje kako bi mogli provoditi mjere i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama, ali je potrebno organizirati vježbe.

Operativne snage vatrogastva

U Općini Škabrnja prethodnih godina je djelovalo Dobrovoljno vatrogasno društvo DVD Škabrnja koje je bilo udruženo u Vatrogasnu zajednicu Zadarske županije.

U protekle dvije vatrogasne sezone radi iznimnih situacija DVD Škabrnja nije djelovao što je sukladno financijskim mogućnostima obveza Općine Škabrnja promijeniti, odnosno otkloniti i poticati rješavanje okolnosti koje su dovele do situacije da DVD Škabrnja ne obavlja protupožarnu zaštitu na području Općine Škabrnja. Da bi djelovanje protupožarne zaštite na području Općine Škabrnja funkcionirao Općina Škabrnja je ostvarila suradnju s Općinom Galovac, te sukladno tomu donijela zajednički akt Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Škabrnja i Općinu Galovac i Plan zaštite od požara za područje Općine Škabrnja i Općine Galovac. Protupožarnu zaštitu vršit će DVD Sv Mihovil Galovac.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite.

U narednom razdoblju potrebno je:

kontinuirano usklađivati planove zaštite od požara i tehnoloških eksplozija,

opremiti Dobrovoljno vatrogasno društvo u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničkih sredstava i opreme, provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova.

Operativne snage Crvenog križa

Operativne snage Crvenog križa djeluju kroz Crveni križ Zadarske županije koji kroz DDK Aktiv Škabrnja organizira redovite akcije darivanja krvi, te provodi brigu o potrebitim kada se za to stvori potreba i mogućnosti najčešće materijalne pomoći.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Općina Škabrnja izdvaja iz proračuna sredstva za financiranje Hrvatske gorske službe spašavanja temeljem zakonskih odredbi.

Udruge

Člankom 20. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite određeno je da su udruge građana operativna snaga koja provodi mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Udruge građana pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji daje izniman doprinos učinkovitom funkcioniranju sustava jer upravo specifična znanja i vještine kojima raspolažu članovi pojedinih udruga nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga za sprječavanje ili ublažavanje štetnih posljedica uzrokovanih nesrećama.

Na području Općine Škabrnja djeluju tri sportske i dvije kulturne udruge koje po potrebi mogu biti od koristi kao pričuvni dio operativnih snaga.

Postrojbe i povjerenici civilne zaštite

Postrojba civilne zaštite djeluje u jednom timu, sa ukupno 21 pripadnika postrojbe civilne zaštite. Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite na području Općine Škabrnja koja utvrđuje za naselje Prkos (341 stanovnik), 2 povjerenika i 2 zamjenika povjerenika, a za naselje Škabrnja (1320 stanovnika), 5 povjerenika i 5 zamjenika povjerenika

Za Postrojbu civilne zaštite Općine Škabrnja potrebno je:
izvršiti smotru i osposobiti Postrojbu civilne zaštite opće namjene,
održati vježbu civilne zaštite u skladu s donesenim planom,
kontinuirano popunjavati Postrojbu civilne zaštite,
opremiti Postrojbu civilne zaštite,
osigurati pozivanje obveznika civilne zaštite radi provođenja smotre, vježbi, mobilizacije i dr.,
osigurati osposobljavanje obveznika civilne zaštite.

Zadaća povjerenika i njegovog zamjenika je:
sudjelovanje u pripremama građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađivanje provođenja mjera osobne i uzajamne zaštite,
davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite, organiziranje zaštite i spašavanja pripadnika ranjivih skupina,
provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i obavještavanje inspekcije civilne zaštite o propustima

Koordinator na lokaciji

Donesena Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji **Općine Škabrnja**

Zadaće koordinatora na lokaciji su:

procjena nastale situacije i njezine posljedice na terenu,
usklađivanje sa stožerom civilne zaštite i djelovanja operativnih snaga civilne zaštite.

Teklić

Teklići za područje Općine Škabrnja imenuju se radi obavljanja poslova mobilizacije snaga civilne zaštite kako bi se u slučaju otkazivanja drugih načina komunikacije mobilizacija mogla provesti na najbrži mogući način.

9. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe za zaštitu i spašavanje koje djeluju na području Općine Škabrnja određene su Odlukom općinskog načelnika o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Škabrnja.

Zadaće pravnih osoba definirane su Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Škabrnja i Plan djelovanja civilne zaštite Općine Škabrnja

Podatke o pravnim osobama potrebno je kontinuirano ažurirati.

Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu određuje Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika sukladno članku 17., stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite.

ZAKLJUČAK

U cilju stvaranja učinkovitih snaga civilne zaštite neophodno je da i dalje operativne snage, svi subjekti civilne zaštite i spašavanja na području Općine u koordinaciji sa Stožerom civilne zaštite, stručnom službom za zaštitu i spašavanje Općine Škabrnja i Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Zadar sudjeluju u:

praćenju svih ugroza i događanja putem jedinstvenog komunikacijskog Centra 112,

izrađivanju i ažuriranju baze podataka za procjenjivanje ugroženosti i izradi Procjene rizika i Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine kao i operativnih planova civilne zaštite pravnih osoba u slučaju velikih nesreća i katastrofa,

vođenju kvalitetne baze podataka o ljudskim i materijalnim resursima, kao i o kritičnoj infrastrukturi, pripremi organizacije za preventivno djelovanje u cilju podizanja pripravnosti i sposobnosti sustava na svim razinama,

podizanju načina informiranosti o osobnoj i uzajamnoj zaštiti, te utvrđivanju načina obavješćivanja građana i sudionika civilne zaštite i spašavanja,

provedbi usvojenih standardnih operativnih postupaka i primjeni privremenih provedbenih naputaka.

Općina Škabrnja potiče koordinaciju i razvoj sustava civilne zaštite i spašavanja na svom području te posebno aktivira pravne osobe i udruge u sustavu civilne zaštite i spašavanje za aktivniji pristup u rješavanju problema čime doprinosi jačanju brige i skrbi za ljude, materijalna i kulturna dobra te okoliš na svom području.

Općina Škabrnja prilikom nadzora 2023. godini nema posebnih napomena niti naloga za provedbu, te je u obvezi postupati sukladno donesenim aktima koji uređuju djelovanje Civilne zaštite.

IZVOD IZ PRORAČUNA OPĆINE ŠKABRNJA O VISINI PLANIRANIH SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2024. GODINI S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

Red. br.	OPIS POZICIJE	Planirano u 2024. god. u EUR	Planirano u 2025. god. u EUR	Planirano u 2026. god. u EUR
1.	VATROGASTVO			
	Dobrovoljna vatrogasna postrojba	15.000,00	15.150,00	15.225,00
	UKUPNO	15.000,00	15.150,00	15.225,00
2.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVITE DJELATNOSTI GSS	300,00	303,00	304,50
	Crveni križ	500,00	505,00	507,50
	Zavod za javno zdravstvo	500,00	505,00	507,50
	Civilna zaštita	500,00	505,00	507,50
	UKUPNO	1.800,00	1.818,00	1.827,00