



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŠKABRNJA
Jedinstveni upravni odjel

KLASA: 112-01/22-01/02
URBROJ: 2198-5-03-22-2
Škabrnja, 12. svibnja 2022. godine

Na temelju odredbe članaka 28. i 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19 - u daljnjem tekstu: ZSN) i članka 13. stavak 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17), pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Škabrnja raspisuje

OGLAS
za prijam u službu na radno mjesto „Pomoćni radnik u pisarnici“
u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Škabrnja

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme – povećan opseg posla, na nepuno radno vrijeme

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova

Uvjeti radnog mjesta:

- srednja stručna sprema
- komunikacijske vještine

Na oglas se mogu javiti osobe oba spola, a izrazi koji se koriste u ovom oglasu za osobe u muškom rodu upotrebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam u službu postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijama u službu prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvarili pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidati koji ispunjavaju uvjete za ostvarenje tog prava, dužni su uz prijavu na oglas priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojega je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.) te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskog zavoda za zapošljavanje).

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na ovaj oglas kandidati su dužni priložiti isprave o ispunjavanju formalnih uvjeta u izvorniku ili presliku koja ne treba biti ovjerena, a prije izbora kandidat će predložiti izvornik i to:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (osobna iskaznica ili domovnica)
- dokaz o stručnoj spremi i struci (preslik svjedodžbe)
- dokaz o radnom iskustvu – elektronički zapis (u slučaju da je osiguranik podnio zahtjev u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje), odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u svrhu dokaza o traženom radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima,
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi istražni ili kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci od dana objave oglasa)
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a
- izjavu kandidata o suglasnosti da Općina ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti osobne podatke kandidata sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka (NN broj 103/03, 118/06, 41/08, 130/11. i 106/12.)

U Općini Škabrnja nije osigurana zastupljenost pripadnika nacionalnih manjina sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11).

Urednom prijavom na oglas smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu.

Nepravodobne i nepotpune prijave na ovaj oglas neće se razmatrati niti će podnositelji takvih prijava biti pozvani da dopune prijavu. Osoba koja ne podnese pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na oglas.

Kandidatom prijavljenim na oglas smatra se samo ona osoba koja podnese pravodobnu i urednu prijavu te koja ispunjava formalne uvjete iz oglasa.

S kandidatima prijavljenima na oglas koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao prijavu na oglas.

Na web stranici Općine Škabrnja www.opcina-skabrnja.hr, objavit će se opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava oglasom, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, kao i područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata.

Povjerenstvo za provedbu oglasa, utvrditi će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, te će na web stranici www.opcina-skabrnja.hr i na oglasnoj ploči Općine Škabrnja objaviti mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Pisane prijave na oglas s traženim priložima podnose se na adresu: Općina Škabrnja, Povjerenstvo za provedbu oglasa, Trg dr. Franje Tuđmana 6 , 23223 Škabrnja, s naznakom: „Prijava na oglas za prijem u službu na određeno vrijeme „Pomoćni radnik u pisarnici“ u roku od 8 dana od dana objave oglasa kod nadležne službe za zapošljavanje.

O rezultatima oglasa kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Pročelnica
Anđela Ražov Tkalčec, mag.oec.

